



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
Jln. Raya El Tari No. 52 ☎(0380) 824966 KUPANG  
KUPANG

---

**KEPUTUSAN GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR  
NOMOR: 158 /KEP/HK/2020**

TENTANG

TIM KOORDINASI PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH  
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR  
TAHUN ANGGARAN 2020

**GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR,**

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam rangka mewujudkan tertib pengelolaan keuangan daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2020, perlu dilakukan koordinasi secara terpadu untuk memenuhi prinsip efektif, efisien, ekonomis, transparan dan bertanggung jawab;
  - b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan koordinasi dalam pengelolaan keuangan daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu dibentuk Tim;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Gubernur tentang Tim Koordinasi Pengelolaan Keuangan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2020;
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 64 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 115, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1649);
  2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
  3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah; *ny*



**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan :**

- KESATU** : Tim Koordinasi Pengelolaan Keuangan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2020.
- KEDUA** : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas melakukan koordinasi dalam rangka mewujudkan tertib pengelolaan keuangan daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2020.
- KETIGA** : Susunan Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEEMPAT** : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU bertanggungjawab kepada Gubernur Nusa Tenggara Timur melalui Sekretaris Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur.
- KELIMA** : Segala biaya yang dikeluarkan sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPPA-SKPD) Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT Tahun Anggaran 2020.
- KEENAM** : Keputusan Gubernur ini mulai berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan tanggal 31 Desember 2020.

Ditetapkan di Kupang  
pada tanggal 27 APRIL 2020

*Ma.n.* GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR  
SEKRETARIS DAERAH, *h*

*h*  
**Ir. BENEDIKTUS POLO MAING**  
PEMBINA UTAMA  
NIP. 19620524 198903 1 014

Tembusan:

1. Gubernur Nusa Tenggara Timur di Kupang (sebagai laporan);
2. Wakil Gubernur Nusa Tenggara Timur di Kupang (sebagai laporan);
3. Kepala Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan NTT di Kupang;
4. Inspektur Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur di Kupang;
5. Anggota Tim masing-masing di Tempat.

**LAMPIRAN : KEPUTUSAN GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR****NOMOR** : 158 /KEP/HK/2020**TANGGAL** : 27 APRIL 2020**SUSUNAN TIM KOORDINASI PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR  
TAHUN ANGGARAN 2020**

<b>NO</b>	<b>NAMA/JABATAN</b>	<b>KEDUDUKAN DALAM TIM</b>	<b>RINCIAN TUGAS</b>
1.	Gubernur Nusa Tenggara Timur	Pengarah	Memberikan pengarahan terkait pelaksanaan Pengelolaan Keuangan Daerah atas Pelaksanaan APBD TA. 2020.
2.	Wakil Gubernur Nusa Tenggara Timur	Pengarah	
3.	Sekretaris Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur	Koordinator	Melakukan koordinasi di bidang : a. pelaksanaan kebijakan pengelolaan APBD Tahun Anggaran 2020; b. penyusunan Rancangan Perubahan APBD Tahun Anggaran 2020 dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Tahun anggaran 2019; c. melakukan Koordinasi tugas-tugas Pejabat Perencanaan Daerah, PPKD dan Pejabat Pengawas Keuangan Daerah; d. menyusun Laporan Keuangan Daerah dalam rangka Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2019; dan e. bertanggungjawab atas Pelaksanaan tugas kepada Gubernur.
4.	Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur	Wakil Koordinator I	Membantu Koordinator dalam melaksanakan pembinaan, pengawasan, Pengelolaan Keuangan atas Pelaksanaan APBD TA. 2020 Bidang Pemerintahan dan Kesra.
5.	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur	Wakil Koordinator II	Membantu Koordinator dalam melaksanakan pembinaan, pengawasan, Pengelolaan Keuangan atas Pelaksanaan APBD TA. 2020 Bidang Perekonomian dan Pembangunan.
6.	Asisten Administrasi Umum Sekretaris Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur	Wakil Koordinator III	Membantu Koordinator dalam melaksanakan pembinaan, pengawasan, Pengelolaan Keuangan atas Pelaksanaan APBD TA. 2020 Bidang Administrasi Umum.

22

7.	Kepala Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Ketua	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. mengoordinir Pelaksanaan, Penatausahaan, Akuntansi dan Pelaporan Pengelolaan APBD TA. 2020;</li> <li>b. memimpin Rapat atas Pelaksanaan, Penatausahaan, Akuntansi dan Pelaporan APBD TA. 2020;</li> <li>c. bertanggungjawab atas Rapat Pelaksanaan, Penatausahaan, Akuntansi dan Pelaporan APBD TA. 2020; dan</li> <li>d. melaporkan Hasil Pelaksanaan Tugas kepada Gubernur, melalui Sekretaris Daerah.</li> </ul>
8.	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Wakil Ketua I	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. merencanakan operasional penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi NTT meliputi realisasi pendapatan, belanja dan pembiayaan berdasarkan ketentuan dan prosedur yang berlaku agar tersedia pertanggungjawaban pelaksanaan APBD yang tepat waktu;</li> <li>b. mengoordinir dan meneliti pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan daerah Tahun Anggaran 2020;</li> <li>c. mengkonsolidasi Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD dari Perangkat Daerah pengelola dana APBD; dan</li> <li>d. mengoreksi hasil pemeriksaan SPJ dan menindaklanjuti hasil temuan pemeriksaan SPJ berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk tertib administrasi pertanggungjawaban APBD.</li> </ul>
9.	Kabid. Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Wakil Ketua II	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. mengoreksi dan menyempurnakan konsep Rancangan Anggaran Penanganan Urusan Pemerintah Provinsi (KUA dan PPAS) berdasarkan RKPD dan RPJMD sebagai bahan penyusunan Perubahan APBD TA. 2020;</li> <li>b. mereviu dan membahas RKA-SKPD bersama TAPD berdasarkan KUA dan PPAS untuk digunakan sebagai bahan penyusunan Rancangan Perda tentang Perubahan APBD TA. 2020 dan Peraturan Gubernur tentang Penjabaran Perubahan APBD TA. 2020;</li> <li>c. mengoreksi dan menyempurnakan konsep Rancangan Perubahan APBD TA. 2020 serta Peraturan Gubernur tentang Penjabaran Perubahan APBD berdasarkan KUA dan PPAS untuk dibahas dan ditetapkan sebagai Perda dan Pergub;</li> <li>d. meneliti dan mengoreksi DPA Perangkat Daerah yang telah disusun berdasarkan Penjabaran APBD untuk dijadikan dasar pelaksanaan anggaran pada Perangkat Daerah; dan</li> <li>e. mengoreksi dan meneliti usulan perubahan anggaran daerah atas usulan perubahan anggaran dari Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi untuk bahan Penyusunan Anggaran Perubahan Daerah TA. 2020.</li> </ul>

al

10.	Kabid. Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Wakil Ketua III	<p>a. merencanakan langkah-langkah operasional pengelolaan keuangan daerah meliputi : menyiapkan anggaran kas, menyiapkan SPD dan menandatangani SP2D;</p> <p>b. Koordinator TPKN;</p> <p>c. memantau pelaksanaan penerimaan dan pengeluaran APBD TA. 2020 oleh bank dan/atau lembaga keuangan lainnya yang ditunjuk; dan</p> <p>d. melaksanakan penetapan uang daerah dan mengelola/menatausahakan investasi daerah.</p>
11.	Sekretaris Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Sekretaris I	<p>a. mengoordinir penyusunan laporan pelaksanaan Budaya Kerja, Pengawasan Melekat, Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan, LKPJ, LPPD, Laporan Keuangan, Laporan Kinerja Daerah dan pelaporan kinerja lainnya sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk digunakan;</p> <p>b. menyelenggarakan penyusunan laporan kinerja, laporan keuangan dan laporan kepegawaian sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk digunakan sebagai bahan pertanggungjawaban pelaksanaan kinerja SKPD; dan</p> <p>c. melakukan koordinasi pencatatan dan pelaporan Barang Milik Daerah TA. 2020 pada Badan Keuangan Daerah.</p>
12.	Kabid. Pembinaan Keuangan Kabupaten/kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Sekretris II	<p>a. mengarahkan dan penyusunan Ranperda tentang Perubahan APBD TA. 2020 dan Ranperkada tentang Penjabaran Perubahan APBD TA. 2020, serta Ranpergub tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2019 pada 22 Kab/Kota;</p> <p>b. melakukan evaluasi terhadap Ranperda tentang Perubahan APBD TA. 2020 dan Ranpergub tentang Penjabaran Perubahan APBD TA. 2020, serta Ranperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2019 di 22 Kab/Kota;</p> <p>c. menganalisa rancangan Keputusan Gubernur tentang Hasil Evaluasi Ranperda tentang Perubahan APBD TA. 2020 dan Ranpergub tentang Penjabaran Perubahan APBD TA. 2020, serta Ranperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2020 dan Ranpergub Tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2019 di 22 Kab/Kota dan menyampaikan kepada Kepala Badan Keuangan Daerah; dan</p> <p>d. melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Bantuan Keuangan dan Bagi Hasil dari APBD Provinsi pada APBD Kabupaten/ Kota.</p>
13.	Kepala Sub Bagian PDE pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Melakukan penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan, LKPJ, LPPD, Laporan Kinerja Daerah TA. 2020 dan pelaporan kinerja lainnya yang berlaku untuk digunakan sebagai bahan pertanggungjawaban pelaksanaan kinerja dan masukan bagi atasan;

24

14.	Kepala Sub Bagian Keuangan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. melakukan penyusunan Laporan Keuangan SKPD;</li> <li>b. Memverifikasi dan membuat pengesahan atas penerimaan dan pengeluaran TA. 2020; dan</li> <li>c. mengontrol administrasi pengelolaan keuangan agar tertib administrasi.</li> </ul>
15.	Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Melakukan pencatatan dan pelaporan barang milik daerah TA. 2020 pada Badan Keuangan Daerah.</li> </ul>
16.	Kepala Sub Bidang Akuntansi Pendapatan, Piutang, dan Penerimaan Pembiayaan pada Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. menyusun Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2020;</li> <li>b. memeriksa pelaksanaan anggaran Daerah TA. 2020</li> <li>c. melakukan verifikasi SKRD dan STS yang dikirim bendahara Penerimaan untuk meneliti kembali sisi Kas yang belum setor dan memberikan advise pada nota catatan hasil pemeriksaan SPJ Pendapatan Perangkat Daerah;</li> <li>d. meneliti kebenaran bukti pendapatan, piutang dan penerimaan pembiayaan beserta lampiran-lampirannya untuk menghindari kesalahan dan kekeliruan;</li> <li>e. mencatat semua tanda setoran serta STS penerimaan kas ke dalam buku Bantu atau buku control untuk tertib administrasi; dan</li> <li>f. melakukan verifikasi pendapatan BLUD untuk disahkan oleh pimpinan sebagai PPKD.</li> </ul>
17.	Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja Aset, Hutang dan Pengeluaran Pembiayaan pada Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. mengatur kegiatan pengumpulan dan pengelolaan data Belanja, Aset, Hutang dan Pengeluaran Pembiayaan pada satuan kerja sebagai bahan penyusunan neraca keuangan dan aset daerah;</li> <li>b. melakukan verifikasi SPM UP/GU/TU, dengan cara meneliti dokumen yang dikirim bendahara pengeluaran yang belum dipertanggungjawabkan dan memberikan advise pada nota catatan hasil pemeriksaan SPJ dan Belanja Daerah; dan</li> <li>c. melaksanakan kegiatan pengumpulan dan pengolahan data analisis terhadap anggaran belanja Perangkat Daerah agar terkumpul data serta dapat memberikan rekomendasi untuk pengajuan dan penyusunan anggaran tahun berikutnya.</li> </ul>

21

18.	Kepala Sub Bidang Akuntansi Penyusunan Laporan Keuangan pada Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. mengkaji dan atau mengolah data laporan keuangan pada Perangkat Daerah agar tersedia data yang valid dan akuntabel;</li> <li>b. meneliti kebenaran dan kelayakan pembebanan anggaran pada Perangkat Daerah berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk bahan pertanggungjawaban;</li> <li>c. Menyiapkan perangkat PKD Khususnya Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD;</li> <li>d. menyusun Laporan Konsolidasi Tahunan Pemerintah Daerah;</li> <li>e. menyusun dan merencanakan Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD; dan</li> <li>f. Melaksanakan penatausahaan pengelolaan investasi daerah provinsi berdasarkan ketentuan peraturan yang berlaku agar terciptanya keteraturan pengelolaan investasi.</li> </ul>
19.	Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Bidang Perekonomian dan Pembangunan pada Bidang Anggaran Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. menyusun konsep KUA dan PPAS untuk Perubahan APBD TA. 2020 bidang Perekonomian dan Pembangunan;</li> <li>b. menyiapkan bahan-bahan dan data serta memfasilitasi pembahasan RKA-Perangkat Daerah lingkup Bidang Perekonomian dan Pembangunan</li> <li>c. mereviu dan membahas RKA-Perangkat Daerah lingkup Bidang Perekonomian dan Pembangunan bersama TAPD sebagai bahan penyusunan Rancangan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur tentang perubahan APBD TA. 2020;</li> <li>d. menyusun dan meneliti konsep Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD TA. 2020 Bidang Perekonomian dan Pembangunan dan lampirannya;</li> <li>e. menyusun dan meneliti Rancangan Peraturan Gubernur tentang Perubahan APBD bersama lampiran buku penjabaran Perubahann APBD Bidang Perekonomian dan Pembangunan;</li> <li>f. menyiapkan data dan menyusun konsep kebijakan tentang dana cadangan, penerimaan pinjaman daerah, pemberian pinjaman daerah dan investasi pemerintah daerah; dan</li> <li>g. menyusun rencana anggaran belanja provinsi Bidang Perekonomian dan Pembangunan yang akan dibiayai dari dana DAK.</li> </ul>
20	Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Bidang Administrasi Umum pada Bidang Anggaran Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. menyiapkan bahan dan data serta membantu menyusun konsep tanggapan terhadap pandangan umum Fraksi DPRD tentang Nota Keuangan Khusus yang berkaitan dengan Bidang Administrasi Umum;</li> <li>b. menyiapkan bahan dan data serta menyusun konsep Nota Keuangan dan Pengantar Nota Keuangan APBD TA. 2020 dan Perubahan APBD Bidang Administrasi Umum;</li> <li>c. menyiapkan bahan materi dan menyusun pedoman, standar satuan harga dan analisis belanja daerah, norma, kriteria pembinaan dan petunjuk teknis penyusunan anggaran Daerah berdasarkan ketentuan yang berlaku agar</li> </ul>

			<p>tersedia pedoman penyusunan anggaran yang berpihak pada masyarakat</p> <p>d. menyusun dan meneliti konsep Rencana Anggaran Kas dan SPD untuk PD lingkungan Bidang Administrasi Umum;</p> <p>e. meneliti usulan revisi DPA-PD dan menyusun konsep surat tanggapan terhadap usulan revisi dari PD lingkup Bidang Administrasi Umum;</p> <p>f. meneliti usulan revisi DPA-PD dan menyusun konsep surat tanggapan terhadap usulan revisi dari PD lingkup Bidang Administrasi Umum; dan</p> <p>g. mengatur pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi untuk penyusunan Anggaran Daerah Bidang Administrasi Umum.</p>
21	Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Bidang Pembangunan dan Kesra pada Bidang Anggaran Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT		<p>a. menyiapkan bahan dan data serta menyusun konsep Nota Keuangan dan Pengantar Nota Keuangan Perubahan APBD TA. 2020 Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;</p> <p>b. menyusun dan meneliti konsep Rencana Anggaran Kas dan SPD untuk PD lingkup Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;</p> <p>c. menyiapkan data dan menyusun konsep kebijakan pendanaan Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang menjadi tanggung jawab bersama antara provinsi dan Kabupaten/Kota; dan</p> <p>d. melakukan konsultasi dengan instansi/pihak-pihak terkait untuk mendapatkan masukan-masukan dalam kelancaran pelaksanaan tugas.</p>
22.	Kepala Sub Bidang Pembinaan dan Evaluasi Wilayah I pada Bidang Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<p>a. meneliti dan mengkaji kelayakan materi evaluasi Rancangan Perubahan APBD TA. 2020 serta Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD TA. 2019 Kabupaten/Kota Wilayah I untuk wilayah Flores sesuai ketentuan dan prosedur yang berlaku untuk pengesahan;</p> <p>b. menyusun dan/atau mengoreksi konsep Keputusan Gubernur tentang Evaluasi Rancangan Perubahan APBD TA. 2020 dan Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD TA. 2019 Kabupaten/Kota Wilayah I untuk Wilayah Flores berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti;</p> <p>c. mengatur dan melaksanakan pendistribusian Keputusan Gubernur tentang Evaluasi Perubahan APBD TA. 2020 dan Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD TA. 2019 Kabupaten/Kota Wilayah I untuk Wilayah Flores sesuai prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas; dan</p> <p>d. menghimpun, mengolah dan menyusun rekapitulasi dana APBD TA. 2020, Perubahan APBD TA. 2020 dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2019 Kabupaten/Kota Wilayah I untuk Wilayah Flores berdasarkan ketentuan yang berlaku agar tersedia data APBD secara baik dan benar.</p>

23.	Kepala Sub Bidang Pembinaan dan Evaluasi Wilayah II pada Bidang Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. menyusun dan mengidentifikasi laporan permasalahan pengelolaan keuangan Kabupaten Wilayah II untuk Wilayah Sumba, Lembata, Alor dan Sabu Raijua serta perkembangannya;</li> <li>b. menyelenggarakan kegiatan pembinaan pengelolaan keuangan kabupaten Wilayah II untuk Wilayah sumba, Lembata, Alor dan Sabu Raijua;</li> <li>c. mengkaji dan mengidentifikasi Perubahan APBD TA. 2020 dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2020 Kabupaten/ Kota; dan</li> <li>d. melaksanakan koordinasi pengusulan DAK Kabupaten/Kota berdasarkan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaannya berjalan dengan baik dan benar.</li> </ul>
24.	Kepala Sub Bidang Pembinaan dan Evaluasi Wilayah III pada Bidang Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. menyajikan data keuangan Kabupaten/ Kota Wilayah III untuk Wilayah Timor dan Rote Ndao TA. 2020 dalam format evaluasi;</li> <li>b. menyusun dan mengidentifikasi laporan permasalahan pengelolaan keuangan Kabupaten/Kota Wilayah III untuk Wilayah Timor dan Rote Ndao serta perkembangannya; dan</li> <li>c. menyusun dan/atau mengoreksi konsep Keputusan Gubernur tentang Evaluasi Rancangan Perubahan APBD TA. 2020 dan Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD TA. 2020 Kabupaten/Kota Wilayah III untuk Wilayah Timor dan Rote Ndao berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti</li> </ul>
25.	Kepala Sub Bidang Pembayaran Bidang Pembangunan, Kesra dan Administrasi Umum pada Bidang Perbendaharaan Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. melakukan pengujian tagihan pembayaran berdasarkan SPM yang diajukan oleh Bendahara pada Satuan Kerja Perangkat Daerah;</li> <li>b. menguji kelayakan pembayaran Uang Persediaan, Ganti Uang Persediaan, Tambah Uang PERSediaan serta LS Barang dan Jasa;</li> <li>c. meneliti jumlah pembayaran yang diberikan berdasarkan ketersediaan dana;</li> <li>d. memaraf rekapitulasi pembayaran menurut rekening kas umum daerah; dan</li> <li>e. membuat laporan pelaksanaan penerimaan dana transfer, dana hibah Bantuan Luar Negeri (BLN).</li> </ul>
26.	Kepala Sub Bidang Pembayaran Bidang Perekonomian dan Pembangunan pada Bidang Perbendaharaan Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. menghimpun dan menganalisa data serta menyajikan laporan hasil kegiatan;</li> <li>b. menghimpun konsep Keputusan Gubernur tentang penunjukan pejabat pengelola APBD berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam rangka peningkatan kinerja pengelolaan keuangan daerah;</li> <li>c. melakukan penagihan piutang daerah; dan</li> <li>d. melaksanakan tugas Sekretaris Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi(TPTGR) sesuai ketentuan peraturan yang berlaku agar tercipta transparansi dan akuntabilitas pengembalian kerugian daerah.</li> </ul>
27.	Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas dan Pembinaan Bendahara pada Bidang Perbendaharaan Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

28.	Vincentia Nona, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Wakil Ketua I Menyelesaikan tugas-tugas yaitu Pelaksanaan, Penatausahaan, Akuntansi dan Pelaporan atas Pelaksanaan Anggaran dan Belanja Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur
29.	Kristianus Th. K. Assan, A. Md/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
30.	Juliana Selfintje Ngale, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
31.	Yeti Marliana Toda, SE, M.Si/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
32.	Wahyu Santi, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
33.	Afliana N. B. Seran, SE, MM/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
34.	Yosaphat Maryo Diaz, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
35.	Nuzulul Atmayudha Putri, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
36.	Jacklyn Asrit, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
37.	Oshin Yuneldi Lani, SE/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
38.	Sany Heldria Tetmilay, SE, M. Acc/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

21

39.	Rudi Wahono Putro, S.Kom/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
40.	Yustina Somi, S.Kom/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
41.	Alexander Sina Wuan, A.Md/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
42.	Maria Elisabeth Th.M. Repu, S.Ak/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
43.	Villigius Raga Pita/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
44.	Lylian Yunike Hage, S.Pd/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
45.	Musa Duru/ Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
46.	Yakobis Dano, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Wakil Ketua II dalam menyelenggarakan langkah-langkah operasional dan perumusan kebijakan di bidang penyusunan anggaran pendapatan daerah, anggaran belanja daerah, anggaran pembiayaan, standar biaya, dana cadangan dan investasi Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2020
47.	Maria Selvyana Lalu Beo, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
48.	Angelia Heleni Hayong, S.Sos/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
49.	Samuel Ndun, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

50.	Patrisia Maria Arthania, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Wakil Ketua II dalam menyelenggarakan langkah-langkah operasional dan perumusan kebijakan di bidang penyusunan anggaran pendapatan daerah, anggaran belanja daerah, anggaran pembiayaan, standar biaya, dana cadangan dan investasi Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2020
51.	Heriyanto Jemi, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
52.	Juanita Bengngu, A. Md/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
53.	Alfrit Alfianto Fangidae, A. Md/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
54.	Urias Nomleni/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
55.	Salwa Pua Dawe, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
56.	Jumsar, S.Pi, M.Si/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
57.	Anselmus Bhui/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
58.	Marselinus Nani, SH/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
59.	M. Syahril, A.Md/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
60.	Sisilia Nineng Da Gomez, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

24

61.	Carla Ivonia Pereira, SE/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Wakil Ketua II dalam menyelenggarakan langkah-langkah operasional dan perumusan kebijakan di bidang penyusunan anggaran pendapatan daerah, anggaran belanja daerah, anggaran pembiayaan, standar baiaya, dana cadangan dan investasi Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2020
62.	Roy Richardson O. Laikopan, S.Kom/ Staf Bidang Anggaran pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
63.	Ni Wayan Bagiani, SE/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris II dalam menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota, Evaluasi dan Rekomendasi Kebijakan APBD Kabupaten dan Kota meliputi Pembinaan dan Evaluasi Wilayah I (Flores), Wilayah II (Sumba, Lembata, Alor dan Sabu Raijua) dan Wilayah III (Timor dan Rote Ndao) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
64.	Magdalena A. Willa Tiro, S. Sos/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
65.	Yustus Sapay, BA/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
66.	Yohanes Baptista Eko Prasetyo, SE/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
67.	Yane Kornelia Liu, SE/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
68.	Christina Mega Putri Komar, S. IP/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
69.	Felixianus Siger Loba Randu, SE/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

70.	Putri Rani Ari Sandi, SE/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris II dalam menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota, Evaluasi dan Rekomendasi Kebijakan APBD Kabupaten dan Kota meliputi Pembinaan dan Evaluasi Wilayah I (Flores), Wilayah II (Sumba, Lembata, Alor dan Sabu Raijua) dan Wilayah III (Timor dan Rote Ndao) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
71.	Frederikus R. Mite/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
72.	Christian Nalle/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
73.	Adrianus Banu/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
74.	Andry Anin/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
75.	Herlin Yudensiana Hane, SH/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
76.	Maria Margareta Dhey, S.Sos/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
77.	Napoleao Januario Do Rego / Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
78.	Yohanes Keko/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
79.	Simon O. Mere Djoka/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

el

80.	Dian Sugiarto Putra Hendrikus, SH/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris II dalam menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota, Evaluasi dan Rekomendasi Kebijakan APBD Kabupaten dan Kota meliputi Pembinaan dan Evaluasi Wilayah I (Flores), Wilayah II (Sumba, Lembata, Alor dan Sabu Raijua) dan Wilayah III (Timor dan Rote Ndao) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
81.	Oktaviani Wowor, S.Pd/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
82.	Samuel Herdi Watileo/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
83.	Febriana Crisanty Senin, S.AB/ Staf Pembinaan Keuangan Kabupaten/ Kota pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
84.	Jun Erna Nawi, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris I untuk mengkoordinasikan kegiatan dan pembinaan, pemberian dukungan administrasi dan penyelenggaraan pengelolaan barang milik daerah Tahun Anggaran 2020 pada Badan Keuangan Daerah.
85.	Teresa De Jesus, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
86.	Arifin, S. Sos/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
87.	Charles Nehemia Polin, A. Md/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
88.	Alexander Agung Watu Raka, S. Sos/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
89.	Celsilia Denciana/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

90.	Lourdes Vicente Viegas/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris I untuk mengkoordinasikan kegiatan dan pembinaan, pemberian dukungan administrasi dan penyelenggaraan pengelolaan barang milik daerah Tahun Anggaran 2020 pada Badan Keuangan Daerah.
91.	Vebby Rycke Saba, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
92.	Marselina Ariany Pekambani, S. STP/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
93.	Nencylia Carolin Handatu, S.Sos/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
94.	Nyoman A.K.Ch. Marthayasa, SH/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
95.	Klau Marini G. Sarlotha, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
96.	Febrina Mone/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
97.	Marthina Tiro, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
98.	Henderina Kaho, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
99.	Igno Ignasius L. Sada Sela, S.Pi/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
100	Subeny Sulistywati, A.Md/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

101	Agnes Flori Manu/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris I untuk mengkoordinasikan kegiatan dan pembinaan, pemberian dukungan administrasi dan penyelenggaraan pengelolaan barang milik daerah Tahun Anggaran 2020 pada Badan Keuangan Daerah.
102	Fenzia Maia Do Rego/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
103	Ester Maria V.V. De Jesus, S.Km/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
104	Cayan Magdalena Henderwantry Poeh, S.Sos/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
105	Maria M. Usfinit/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
106	Yutria Seran Malik, S.Pd/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
107	Adrian L. Baimetan/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
108	Ebriance Mbuik, SH/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
109	Paula E.R. Ngoma Sabarua, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
110	Anselmus Asuat/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA
111	Lily Desryanti Koli, SE/ Staf Sekretariat pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	SDA

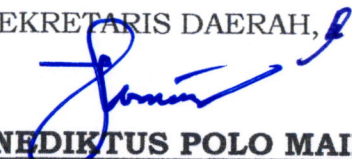
04

112	Dina R. T. Djawa, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Wakil Ketua III dalam melaksanakan kebijakan di bidang pelaksanaan anggaran, pengelolaan kas, dan pembinaan bendahara, pembayaran bidang pemerintahan, kesejahteraan, administrasi umum, perekonomian dan pembangunan dan investasi serta mendistribusikan tugas penyusunan anggaran bidang perbendaharaan
113	Ristyowati/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
114	Agatha Lusia Abuk, A. Md/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
115	Adel Meryquin A. Maing, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
116	Asran Irawan Sanda, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
116	Abdul Haris Mau, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
117	Moises Do Rego/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
118	Yane A. Watilweo/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
119	Wilhelmus P. Geto/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
120	Matheos Wenyi, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
121	Anastasia Krisnawaty Kenahin, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

122	Jabalnur Kanda, S. Sos/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris I untuk mengkoordinasikan kegiatan dan pembinaan, pemberian dukungan administrasi dan penyelenggaraan pengelolaan barang milik daerah Tahun Anggaran 2020 pada Badan Keuangan Daerah.
123	Ita Marlina Feri Aritonang, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
124	Angelina Pola Sutjiadi, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
125	Reginaldo Kapilawi, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
126	Welmince Baitanu, A. Md/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
126	Wilson Tiger Seo Man Mone, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
127	Sefrin Arianto Baun, S.Sos/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
128	Fransiska C. Yeni Endy, S.Kom/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
129	Yanuario A.N. Dhaki, ST/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
130	Siprianus Seberan/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda
131	Yosep Fransiskus Dalla, SH/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

132	Maria Anastasia Moi Balu, SE/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Membantu Sekretaris I untuk mengkoordinasikan kegiatan dan pembinaan, pemberian dukungan administrasi dan penyelenggaraan pengelolaan barang milik daerah Tahun Anggaran 2020 pada BAdan Keuangan Daerah.
133	Oktovianus Saka, S.AK/ Staf Bidang Perbendaharaan pada Badan Keuangan Daerah Provinsi NTT	Anggota	Sda

a.n. GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR  
 SEKRETARIS DAERAH,

  
 Ir. **BENEDIKTUS POLO MAING**  
 PEMBINA UTAMA  
 NIP. 19620524 198903 1 014